

Утверждаю»  
Директор МОУ СОШ №1 п. Селижарово  
Мумаева И.Н.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  
**медицинского работника или медицинской сестры**  
**лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений.**

**1. Общие положения**

1.1. Медицинский работник (далее - медицинская сестра) лагеря с дневным пребыванием детей назначается на работу в пришкольный лагерь приказом МУЗ Аннинская ЦРБ в соответствии с договором между образовательным учреждением и медицинским учреждением

1.2. Медицинская сестра лагеря с дневным пребыванием детей непосредственно подчиняется начальнику лагеря.

**2. Должностные обязанности и права**

2.1. Медицинская сестра лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- Осуществляет ежедневный осмотр детей пришкольного лагеря;
- Контролирует санитарное состояние кабинетов и вспомогательных помещений летнего оздоровительного лагеря.
- Контролирует соблюдение санитарно-эпидемиологического режима;
- Проводит медицинские осмотры отдыхающих;
- Оказывает комплекс медицинских услуг детям;
- осуществляет постоянный контроль за качеством доставляемых продуктов, их правильным хранением и соблюдением сроков реализации, за организацией питания и качеством приготовления пищи, соблюдением натуральных норм продуктов;
- готовит заявки на медикаменты, дезинфицирующие средства, медицинский инструмент, аппаратуру, оборудование;
- проводит санитарно-просветительскую работу среди работников и учащихся учреждения и родителей учащихся;
- оформляет тематические стенды по профилактике травматизма и заболеваемости учащихся;
- ведет соответствующую документацию, ежемесячно с администрацией и рассматривает причины заболеваемости детей, обучающихся в школе и вносит предложения по их устранению;
- принимает участие в оборудовании медицинского кабинета;
- осуществляет контроль за температурным режимом в классных комнатах, участвует в работе комиссии по проверке состояния классных комнат, вспомогательных помещений и туалетных комнат;
- осуществляет контроль за качеством работы технического и обслуживающего персонала школы; следит за соблюдением норм и правил охраны труда и техники безопасности учащихся, оперативно извещает администрацию школы об их нарушениях;
- соблюдает правила по ТБ, пожарной и электробезопасности, производственную санитарную, личную и общественную гигиену;
- оформляет страницы здоровья;
- составляет списки учащихся для лечебной физкультуры;
- принимает участие в проведении общественных мероприятий (День здоровья, спартакиада, «Веселые старты» и т. д.);
- работает в режиме 36-часовой рабочей недели: начало работы 8.30 часов, окончание 14.30 часов

2.2. Медицинская сестра лагеря имеет право:

- давать распоряжения, обязательные для исполнения любым работающим в лагере сотрудникам с целью сохранения здоровья детей;
- самостоятельно планировать свою работу на каждый день;

### **3. Взаимоотношения и связи по должности**

- 3.1. Медицинская сестра пришкольного лагеря работает в соответствии с договором между ГБУЗ «Селижаровская ЦРБ» и образовательным учреждением;
- 3.2. Медицинская сестра пришкольного лагеря получает от начальника пришкольного лагеря информацию нормативно-правового и организационно-методического характера.
- 3.3. Медицинская сестра пришкольного лагеря получает информацию от вожатых, воспитателей о состоянии здоровья детей лагеря с дневным пребыванием.
- 3.4. Медицинская сестра пришкольного лагеря систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в ее компетенцию, с начальником пришкольного лагеря, воспитателями, вожатыми и обслуживающим персоналом.

### **4. Ответственность.**

- 4.1. Медицинская сестра пришкольного лагеря вместе с начальником лагеря несет ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм.
- 4.2. Медицинская сестра пришкольного лагеря совместно с начальником лагеря несет ответственность за принимаемые решения, связанные с безопасностью деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.
- 4.3. Медицинская сестра пришкольного лагеря несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на нее данной инструкцией